



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Maricelda Sabina Gómez Aceytuno	CUI:	2402-61046-1416
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-1165-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en el Departamento de Investigaciones Arqueológicas, Históricas y Antropológicas -DIAHA-, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Registrar en archivo digital la documentación oficial que ingresa y egresa
- Archivar digitalmente artículos de la revista de Antropología e Historia de Guatemala 2026
- Realizar en archivo digital los manuscritos y presentaciones del VI Congreso de Cerámica Mesoamericana.
- Resguardar en archivo digital fotografías de entrega de publicaciones y actividades académicas
- Elaborar un control de publicaciones y material audiovisual entregado a usuarios.
- Integrar una base de datos de manuscritos y ponencias del VI Congreso de Cerámica Mesoamericana.
- Atender e informar a usuarios de los procesos técnico administrativos de las competencias del departamento.
- Realizar una base de datos para el traslado, recepción de la documentación oficial técnica y administrativa de ingreso y egreso
- Actualizar mensualmente el inventario de publicaciones y materiales audiovisuales del departamento.
- Monitorear el alcance del conocimiento de la publicación anual de la revista de Antropología e Historia de Guatemala, en diferentes plataformas digitales y medios de comunicación tradicional.
- Promover por las distintas redes sociales los eventos académicos que realice el Departamento.
- Otras actividades relacionadas a la contratación.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Registré en archivo digital documentos oficiales recepcionados: 32 circulares, 7 oficios, 3 providencias, y documentos enviados a diferentes dependencias: 29 oficios, 1 nombramiento, 4 conocimientos, 4 oficios escaneados.
- b) Archivé digitalmente 35 artículos de la revista Antropología e Historia de Guatemala Año 2026
- c) Realicé un archivo digital con 2 manuscritos del VI Congreso de Cerámica Mesoamericana.
- d) Resguardé en archivo digital 35 fotografías entrega de la Revista Antropología e Historia de Guatemala años 2023, 2024 y 2025, y de Reunión del Consejo de Investigación del Ministerio de Cultura y Deportes.
- e) Elaboraré un registro de control de 5 publicaciones de material audiovisual en CD sobre reportajes: El Cacao legado Ancestral, Uk'ux Ixim, Popol Wuj, Ceremonial Nan P'ach, Recopilación de las revistas de Antropología e Historia IDAEH 1,949-2014 entregado a usuarios
- f) Integrar una base de datos de manuscritos y ponencias del VI Congreso de Cerámica Mesoamericana 0
- g) Atendí a 40 usuarios que requirieron ejemplar de la Revista Antropología e Historia de Guatemala y otras ediciones especiales.
- h) Realicé una base de datos de traslado de documentos oficiales recepcionados: 32 circulares, 7 oficios, 3 providencias y documentos enviados a diferentes dependencias: 29 oficios, 1 nombramiento, 4 conocimientos, 4 oficios escaneados y documentos oficiales enviados a diferentes dependencias: 29 oficios, 1 nombramiento, 4 conocimientos, 4 oficios escaneados. y escaneo de 112 páginas del Libro Conociendo términos para el mutuo respeto entre personas de diferentes culturas.
- i) Actualicé el inventario de publicaciones y materiales audiovisuales entregados a usuarios: Revista Antropología e Historia de Guatemala años 2025: 7 entregadas, año 2024: 2 entregadas, año 2023: 1 entregada, audiovisual de reportajes: El Cacao legado Ancestral: 1 entregado, Uk'ux Ixim 1, Popol Wuj 1, Ceremonial Nan P'ach 1, Recopilación de las revistas de Antropología e Historia IDAEH 1,949-2014 1. Libro escaneado Libro Conociendo términos para el mutuo respeto entre personas de diferentes culturas.
- j) Monitorear el alcance del conocimiento de la publicación anual de la revista de Antropología e Historia de Guatemala, en diferentes plataformas digitales y medios de comunicación tradicional. 0
- k) Promoví convocatoria del VI Congreso de Cerámica Mesoamericana en redes sociales, en seguimiento a la publicación que hiciera el Departamento de Comunicación Social en la página del Ministerio de Cultura y Deportes.
- l) Otras actividades relacionadas a la contratación: Escaneo de 112 páginas del Libro "Conociendo términos para el mutuo respeto entre personas de diferentes culturas".

Maricelda Sabina Gómez Aceytuno

Nombre completo del contratista

Licda. Olga Lidia Xicará Méndez

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma del contratista

Licda. Olga Lidia Xicará Méndez
Jefe del Departamento de Investigaciones

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)